

111 年度大同大學高等教育深耕計畫成果紀錄表

填表日期： 111.7.21

填表人： 褚盈鑛

主管簽名：

主軸計畫	<input type="checkbox"/> 總計畫 <input checked="" type="checkbox"/> 主軸計畫 A 落實教學創新與提升教學品質 <input type="checkbox"/> 主軸計畫 B 發展學校特色 <input type="checkbox"/> 主軸計畫 C 提升高教公共性 <input type="checkbox"/> 主軸計畫 D 善盡大學社會責任
分項計畫	A4 提升教師教學知能計畫
行動方案	A4-4 落實教師專業發展方案
活動名稱 (資訊名稱)	【A4-4】111.7.21 校務研究教師社群-校務研究交流會-工程學院、電資學院
活動連結網址	
簡要說明 (活動訊息)	<p>一、活動時間：111 年 7 月 21 日</p> <p>二、活動地點：尚志教育研究館 105 會議室</p> <p>三、活動目的：</p> <p>校務研究辦公室每年針對各單位重點業務產出研究分析報告，提供單位決策參考，而為求 IR 辦公室與各單位能互相交流精進，特辦理校務研究交流會，以落實回饋改善機制，進而促進學校良善發展。</p> <p>四、活動內容：</p> <p>本次活動邀請工程學院與電資學院院長及轄下各學系主管參與。首先，由 IR 辦公室針對本校校務研究推動理念、推動架構、校務研究成果、111 年業務規劃、需各單位協助之處等進行報告，以及說明校務研究分析平台操作方式。</p> <p>報告後進行交流，主管們給予 IR 辦公室許多建議，例如：許超雲院長建議可在學校各項事務決策時給予相關數據參考。謝禎岡副院長建議資料可以具有警示性，例如招生狀況可以燈號方式呈現。陳嘉明副院長建議可在分析後將本校具有優勢之數據於本校網頁宣傳，以利招生。化生系邱郁菁主任則建議學系報告可專注在學系較為關注之議題。機材系魏哲弘主任則建議 IEET 問卷可列入畢業流向問卷調查中。電機系楊祝壽主任建議 IR 辦公室協助教師分析課程問卷。</p> <p>五、執行單位：校務研究辦公室</p> <p>六、活動聯絡人/連絡電話：褚盈鑛 / 7513</p>
詳細說明 (計畫成果)	<p>七、參與人數：教師：11 人、行政人員：2 人</p> <p>八、滿意度調查成果</p> <p>發放問卷數：10 份、有效問卷數：5 份</p> <p>整體成效：4.93 / 5</p> <p>質化回饋意見：</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 建議 IR 與學系共同討論應著眼的報告主題。

- 建議 IR 辦理分享他校招生策略之交流活動。
- 同仁們辛苦了
- 做得很好，請繼續努力。

九、執行成效：

藉由本次活動與教學端之主管對話與交流，IR 辦公室將依主管們建議，持續精進校務研究。未來將持續與各單位交流與討論，以提供對各單位更有助益之報告內容。

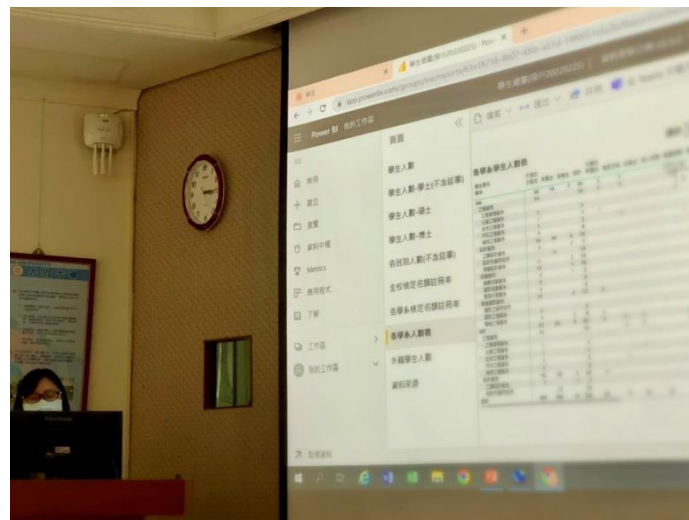
活動照片

(請提供解析度 300dpi 以上 JPG 檔照片 4-6 張，且附上每張 30 字內之說明。)



說明：邀請工程與電資學院主管交流校務研究

說明：IR 辦公室進行校務研究成果報告



說明：TTU 校務研究分析平台操作說明 1

說明：TTU 校務研究分析平台操作說明 2



說明：邀請工程學院與電資學院主管交流情形

說明：邀請工程學院與電資學院主管交流情形

相關附件

☐議程、☐辦法、☐手冊、☐報名表、☐簽到單、☐宣傳海報、☐簡報、☐其他
_____ (請勾選可提供之附件)

注意事項

1. 請詳實填寫此表格內各項目內容。
2. 請於活動辦理後將此「成果紀錄表」併同經費核銷單據交給報帳負責人，並上傳至高教深耕計畫網站，檔案命名方式為「**110 成果紀錄表【行動方案編號】日期活動名稱**」，例如：110 成果紀錄表【A4 -2】110.03 .05 培力學堂講座。
3. 相片或相關附件，檔案命名方式為「**110 成果附件【行動方案編號】日期活動名稱**」，例如：109 成果附件【A4 -2】110.03 .05 培力學堂講座海報。

※請於活動結束後，10 日內上傳至高教深耕計畫網站平台。