

111 年度大同大學高等教育深耕計畫成果紀錄表

填表日期： 111.12.02

填表人： 詹佳靜

主管簽名：

主軸計畫	<input type="checkbox"/> 總計畫 <input checked="" type="checkbox"/> 主軸計畫 A 落實教學創新與提升教學品質 <input type="checkbox"/> 主軸計畫 B 發展學校特色 <input type="checkbox"/> 主軸計畫 C 提升高教公共性 <input type="checkbox"/> 主軸計畫 D 善盡大學社會責任
分項計畫	A3 建構跨領域專業能力計畫
行動方案	A3-4 工程創新產業人才培育方案
活動名稱 (資訊名稱)	【A3-4】111.11.29 化工生技系 111-1 企業參訪 - 亞東石化股份有限公司(觀音二廠)
活動連結網址	https://sprout.ttu.edu.tw/p/404-1004-21371.php
簡要說明 (活動訊息)	<p>一、活動時間：111 年 11 月 29 日 13:00~17:00</p> <p>二、活動地點：亞東石化股份有限公司 觀音二廠 (328 桃園市觀音區工業七路 2 號)</p> <p>三、活動目的：本活動為化工領域整合型課程「程序設計」授課教師安排參訪亞東石化位於觀音之廠區，旨讓學生走出教室與教科書，實地接觸化工廠產業界目前現況，配合在學校上課的內容，以建立與業界接軌之概念並加強自我學習之能力。</p> <p>四、活動內容：本次參訪活動由化工領域整合型課程「程序設計」授課教師安排，參訪亞東石化股份有限公司位於觀音的廠區，該公司為具有相當規模的產業界企業，不僅於參訪前準備許多詳盡的資訊介紹，並由副總經理親自招待師生實地走訪廠區，讓同學對於化工廠設計專業知識與學習態度受益良多，尤其能親眼見到教科書上各種化工專業名詞的真實樣貌，且乾淨環保先進的廠區環境顛覆常人對於工廠的固有印象，實為非常難得的經驗。</p> <p>五、執行單位：大同大學 化學工程與生物科技學系</p> <p>六、活動聯絡人/連絡電話：邱郁菁老師/分機 6287</p>
詳細說明 (計畫成果)	<p>七、參與人數：教師：3 人、學生：59 人、行政人員：0 人、校外：4 人</p> <p>八、滿意度調查成果</p> <p>發放問卷數：59 份、有效問卷數：53 份</p> <p>整體成效：4.67/5.0</p> <p>質化回饋意見：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 有學以致用平常上課的內容，突然出現實體，更加了解關於化工程序的知識。 2. 看到實際廠區許多現場作很難得，希望參觀時間能更長一些。 3. 對大四生來說這次參訪特別有意義，尤其關係到未來的職涯規劃。 4. 原本只有模擬，親眼看到覺得比想像中有趣，很多自動化設備感覺相當高科技。

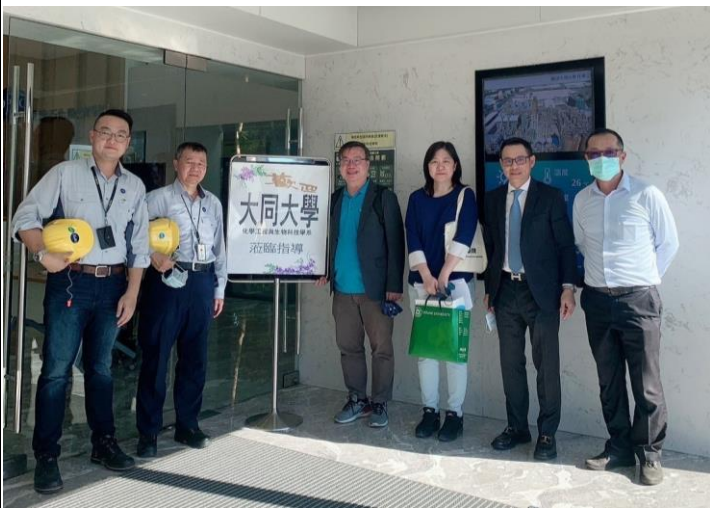
5. 自動化程度比想像中還要厲害，設備也很先進，大開眼界印象深刻。
6. 進行兩年的 Aspenplus 操作後，有實際到現場理解更能改正模擬上的失誤
7. 原來工廠由許多複雜單元組成，更要兼具工安和環境保護，參訪後更加了解。
8. 更加了解控制反應器、檢驗儀器等，設備新穎具自動化，可大幅減少人工誤差。

九、執行成效：

本次參訪活動成效於量化分析結果，同學都反應此次活動相當成功(4.74/5)，表示對於親身參觀化工廠了解產業界現況，與在校學習知識相連結有很大的幫助。透過參訪活動能夠實際觀察第一線工作環境與情形，更加深入理解化工相關的產業，此經驗非常難得，同時顛覆對化工傳統產業的刻板印象，加上公司人員相當用心向師生介紹說明與解答，對於自我專業知識的加強與積極的工作態度培養會更加努力，皆感到參訪受益良多。

活動照片

(請提供解析度 300dpi 以上 JPG 檔照片 4-6 張，且附上每張 30 字內之說明。)



說明：亞東石化張博達副總等人歡迎本系師生蒞臨



說明：廠區工程師向師生介紹廠區製程與相關產品



說明：廠區提供研發成品讓師生近距離觀察



說明：參觀廠區儀控室由專員解說如何操作



說明：參觀廠區內化工程序實際運作現場



說明：師生體驗廠區設置之 VR 訓練室



說明：張博達副總親自解答同學參觀後之提問



說明：全體參與師生與亞東石化觀音廠區人員合影

相關附件	<input type="checkbox"/> 議程、 <input type="checkbox"/> 辦法、 <input type="checkbox"/> 手冊、 <input type="checkbox"/> 報名表、 <input type="checkbox"/> 簽到單、 <input type="checkbox"/> 宣傳海報、 <input type="checkbox"/> 簡報、 <input type="checkbox"/> 其他 _____ (請勾選可提供之附件)
注意事項	<ol style="list-style-type: none"> 1. 請詳實填寫此表格內各項目內容。 2. 請於活動辦理後將此「成果紀錄表」併同經費核銷單據交給報帳負責人，並上傳至高教深耕計畫網站，檔案命名方式為「110 成果紀錄表【行動方案編號】日期活動名稱」，例如：110 成果紀錄表【A4 -2】110.03 .05 培力學堂講座。 3. 相片或相關附件，檔案命名方式為「110 成果附件【行動方案編號】日期活動名稱」，例如：110 成果附件【A4 -2】110.03 .05 培力學堂講座海報。

※請於活動結束後，10 日內上傳至高教深耕計畫網站平台。